





DEMANDE DE PRÊT			
Nom de l'adhérent COS 38 :			
Prénom de l'adhérent COS 38 :			
Collectivité employeur :			
Le montant du financement : de 1000€ à 5000€	€		
Montant de votre demande :			
La durée du financement : 12, 24, 36, 48 ou 60 mois			
Durée du financement souhaitée :			
Taux débiteur fixe : 3%	Taux débiteur pour l'agent : 0 %		
Objet de la demande :			

### **OÙ RETOURNER VOTRE DOSSIER**

La fiche de liaison doit être envoyée par mail ou courrier auprès du Crédit Municipal de Bordeaux accompagnée de la demande de prêt et des pièces justificatives.

Aucun dossier incomplet ne sera accepté.

### Adresse postale:

Crédit Municipal de Bordeaux - 29 rue du Mirail - CS 91225 - 33074 Bordeaux cedex

Mail: agencedebordeaux@ccmps.fr

**Téléphone**: 05.56.333.777



# CRÉDIT MUNICIPAL PUBLIC & SOLIDAIRE

# **DEMANDE DE PRÊT** CRÉDIT MUNICIPAL DE BORDEAUX

	Nature o	du prêt Prêt Personnel
	Type de co	nvention
	Partenariat Précisez l'établissement partenaire :	<b>Employeur</b> Précisez l'établissement partenaire :
	Si numéro adhérent, précisez-le :	Si numéro adhérent, précisez-le :
	Mode d'entrée Téléphone Web Permanence	e en relation  Agence Partenaire/employeur
	Encart à compléter par la Caisse de Numéro de dossier	e Crédit Municipal de Bordeaux
de crédit et d'aide socia	i <b>pal de Bordeaux.</b> Établissement Publi le. SIREN : 263306367 dont le siège so ordeaux Cedex - CS91225, régi par les a	cial est situé

1 et suivants du code monétaire et financier. Mandataire en assurance et mandataire d'intermédiaire d'assurance inscrit à l'ORIAS n°08043988 -

www.orias.fr - www.creditmunicipal-bordeaux.fr.

# 01. DEMANDE DE PRÊT (1)

Montant du prêt demandé :			€
Durée de remboursement souhaitée :			mois
Êtes-vous client du Crédit Municipal ?	Oui	Non	
Description de l'utilisation des fonds empruntés (2) :			

# 02. ÉTAT CIVIL & SITUATION FAMILIALE

	EMPRUNTEUR	CO-EMPRUNTEUR
Nom		
Prénom		
Nom de jeune fille		
Adresse		
Code Postal		
Ville		
Téléphone		
Portable		
Mail		
Date de naissance		
Lieu de naissance		
Situation familiale	Marié(e) Pacsé(e) Vie maritale Célibataire  Veuf(ve) Divorcé(e) Séparé(e)	Marié(e) Pacsé(e) Vie maritale Célibataire  Veuf(ve) Divorcé(e) Séparé(e)
Régime matrimonial	Communauté Séparation de biens	Communauté Séparation de biens
Nombre d'enfants à charge		
Autres personnes à charge		

# **03. SITUATION PROFESSIONNELLE**

	EMPRINTELLE	CO-EMPRUNTEUR
Situation salariée	EMPRUNTEUR  Fonction publique Sans emploi  Secteur privé Retraité  Profession non salariée	Fonction publique Sans emploi Secteur privé Retraité Profession non salariée
Profession		
Nom et adresse de l'employeur		
Téléphone de l'employeur		
Ancienneté dans l'emploi		
Si vous travaillez dans le secteur public, vous êtes :	Titulaire Stagiaire Auxiliaire Contractuel Cl Contractuel CDD du/au//	DI Titulaire Stagiaire Auxiliaire Contractue Contractuel CDD du//au//
Si vous travaillez dans le secteur privé, vous êtes :	Contrat à durée inderterminée (CDI)  Contrat à durée déterminée  du / / au / /	Contrat à durée inderterminée (CDI) Contrat à durée déterminée du / au / /
Si vous exercez dans une fonction non salariée, date de début d'activité		

<sup>&</sup>lt;sup>(1)</sup> Sous réserve d'acceptation du dossier et selon les conditions en vigueur. Ce document ne constitue en aucun cas un contrat de prêt.

<sup>&</sup>lt;sup>(2)</sup> Description de l'utilisation de la trésorerie, par exemple : projet de travaux, décoration, aménagement, auto/moto/bateau...

## 04. VOTRE HABITATION

Résidence : Accédant à la propriété Propriétaire Locataire Logement de fonction Autre, précisez : ......

### **05. VOS REVENUS MENSUELS**

	EMPRUNTEUR	CO-EMPRUNTEUR
Salaire net imposable	€	€
Pensions alimentaires reçues	€	€
Prestations familiales (hors APL)	€	€
Montant de l'APL	€	€
Pension de retraite	€	€
Revenus immobiliers	€	€
Autres (à préciser)	€	€

## **06. VOS CHARGES MENSUELLES**

CHARGES COURANTES			MENSUALI	ΤÉS	
Loyer (hors charges)					€
Pensions alimentaires versées					€
PRÊTS EN COURS	A RACHETER	ORGANISME	FRAIS ANNEXES (3)	DATE FIN DE CRÉDIT	MENSUALITÉ
Prêts immobiliers					€
Prêt en cours (cocher si prêt à racheter)					€
Prêt en cours (cocher si prêt à racheter)					€
Prêt en cours (cocher si prêt à racheter)					€
Prêt en cours (cocher si prêt à racheter)					€
Autres dettes (cocher si prêt à racheter	)				€
		TOTAL DES CH	ARGES MENSUELLES		€

### **07. VOTRE SITUATION PATRIMONIALE**

Signature de l'emprunteur

MONTANT TOTAL PA	TRIMOINE FINANCIER	MONTA	NT TOTAL PATRIMOINE IMA	MOBILIER
Divers livrets, compte à terme	€	Résidence principale	Estimation du bien	€
Assurance vie,		Bien locatif	Estimation du bien	€
épargne entreprise	€	Autres	Estimation	€

# Attestation sur l'honneur A renseigner obligatoirement de façon manuscrite par l'emprunteur et le co-emprunteur.

Je soussigné(e) (emprunteur)	
	renseignements portés ci-dessus sont exacts, et qu'aucune charge n'a été omise
Fait à	le

Signature du co-emprunteur



### 1. PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR

(pour vous et pour votre co-emprunteur) Pour une étude par correspondance, adressez des photocopies.

- Un justificatif d'identité recto verso en cours de validité
- Un justificatif de situation familiale : livret de famille, livret de mariaae...
- Votre dernier avis d'imposition (toutes les pages)
- Vos 3 derniers bulletins de salaire :
  - Si vous travaillez dans le secteur privé, ajouter votre contrat de travail.
  - Si vous êtes retraité(e), le dernier justificatif de vos pensions.
- Les relevés complets des 3 derniers mois de tous vos comptes bancaires et comptes d'épargne.
- La copie des justificatifs de tous vos crédits en cours (tableau d'amortissement, offre ou situation) y compris ceux qui ne sont pas rachetés.
- Votre Relevé d'Identité Bancaire (RIB)
- Votre justificatif de domicile de moins de 3 mois (attestation d'assurance habitation, facture EDF, téléphone fixe...)
- Si vous êtes propriétaire : votre dernière taxe foncière et votre tableau d'amortissement pour tout prêt immobilier en cours
- Si vous êtes locataire : votre dernière taxe d'habitation ou contrat de bail ou une quittance de loyer de moins de 3 mois ou une attestation d'hébergement à titre gratuit, établie par la personne qui vous loge (fournir sa quittance de loyer ou taxe foncière et sa pièce d'identité)

#### POUR LE REGROUPEMENT DE CRÉDITS

- Les tableaux d'amortissement des prêts classiques, attestations de la banque indiquant les sommes restantes dûes et date(s) de début de prêt(s).
- Le dernier état des crédits permanents reçu (crédits renouvelables)
- Pour d'autres types de dettes, une attestation indiquant les sommes restantes dûes

#### 2. REMETTRE MON DOSSIER DE PRÊT

Prenez rendez-vous avec l'un de nos conseillers en contactant l'agence la plus proche de chez vous, par mail ou par téléphone. Vous pouvez également transmettre votre dossier complet par voie postale ou par email à l'agence la plus proche de chez vous. (voir coordonnées ci-dessous)

#### OU

Si vous n'avez pas d'agence à proximité, retournez ce dossier dûment completé, accompagné des pièces justificatives demandées (énoncées ci-dessus), à l'adresse suivante :

Caisse de Crédit Municipal de Bordeaux 29 rue du Mirail, 33074 Bordeaux CEDEX - CS 91225 05.56.33.37.77 - agencedebordeaux@ccmps.fr

La Caisse de Crédit Municipal de Bordeaux se réserve le droit de vous demander des documents complémentaires pour l'étude de votre dossier et pour justifier l'utilisation des fonds empruntés. Si vous envoyez **votre dossier par voie postale**, merci de ne pas agrafer ni scotcher vos pièces justificatives. Si vous nous faites parvenir votre dossier par mail, merci de vérifier la lisibilité de vos pièces justificatives et privilégiez si possible le format PDF. Les photographies ne sont pas acceptées.

SEULE LA RÉCEPTION D'UN DOSSIER COMPLET NOUS PERMETTRA DE RÉALISER UNE ÉTUDE DANS LES PLUS BREFS DÉLAIS.

PAU •••

8, cours Bosquet

05 59 27 54 00

05 53 35 98 94

5. rue Sirev

PÉRIGUEUX •••

agencedepau@ccmps.fr

# 12 AGENCES SOCIALES ET SOLIDAIRES À VOTRE SERVICE

Contactez-nous pour un entretien personnalisé!



LE PRÊT SUR GAGE



LE PRÊT PERSONNEL



LE COMPTE COURANT

#### AGEN •••

77, rue Montesquieu agenceagen@ccmps.fr 05 53 95 32 94

#### AUXERRE ••••

45, av. Jean Jaurès agenceauxerre@ccmps.fr 03 86 72 15 30

#### BELFORT ••••



2, rue de l'As de Carreau agencedebelfort@ccmps.fr 03 84 22 27 50

#### BESANÇON ••••

17, av. Élisée Cusenier agencedebesancon@ccmps.fr 03 81 83 07 80

#### BORDEAUX •••

29. rue du Mirail agencedebordeaux@ccmps.fr 05 56 33 37 77

#### DIJON •••

1, place de la République agencededijon@ccmps.fr 03 80 44 11 20

#### **NEVERS**

05 55 33 60 00

LIMOGES •••

18, rue des Tanneries

6, av. du Général de Gaulle agencedenevers@ccmps.fr 03 86 71 66 86

agencedelimoges@ccmps.fr

#### ORLÉANS ••••

19, rue Bannier agenceorleans@ccmps.fr 02 38 54 46 46



138 bis, av. de la Libération agencedepoitiers@ccmps.fr 05 49 30 62 77

agencedeperiqueux@ccmps.fr

#### CONTACTEZ AUSSI NOS DÉLÉGUÉS TERRITORIAUX

#### **Bretagne**

Frédéric Goussin 06 86 51 72 38 frederic.goussin@ccmps.fr

#### Normandie

Guillaume Buon 06 21 11 02 99 guillaume.buon@ccmps.fr

#### La Réunion

Natacha de Barros natacha.de\_barros@ccmps.fr 05 56 33 37 77

#### Antilles - Guyane

Loïc Marauet 06 90 33 19 64 loic.marquet@ccmps.fr

Vous n'avez aucune agence ou Délégué Territorial à proximité ? Contactez le Centre de Relation Client à Bordeaux au 05 56 333 777.

#### Un crédit vous engage et doit etre remboursé, vérifiez vos capacités de remboursement avant de vous engager.

Les informations vous concernant, recueillies au titre de la présente offre, ont un caractère obligatoire. En cas de non-réponse, le crédit pourra être refusé. Ces informations, ainsi que toute information ultérieure vous concernant, sont destinées au Crédit Municipal de Bordeaux, responsable du traitement, ainsi qu'à ses partenaires, afin d'êtres utilisées pour l'octroi, la toute information ulterieure vous concernant, sont destinees au Credit Municipal de Bordeaux, responsable du traitement, ainsi qu'à ses partenaires, afin d'êtres utilisées pour l'octroi, la gestion, le recouvrement du crédit, pour ses actions commerciales y compris par voie éléctronique et pour satisfaire aux obligations légales et réglementaires notamment sur le Fichier des Incidents de Remboursement des Crédits aux Particuliers (FICP), la luttle contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme. INFORMATIQUE ET LIBERTE (article 27 de la loi 78-17 du 6 janvier 1978). Vos données sont traitées durant la durée de pré-instruction et d'instruction, en cas de refus de votre demande de prêt, elles seront stockées pendant une période de 6 mois, puis détruites. Conformément à la loi N°2018 - 493 du 20 Juin 2018 relative à la protection des données personnelles et au Règlement Général sur les Protection des Données dit «RCPD» du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation, d'effacement et de portabilité de vos données personnelles en vous adressant à : Caisse de Crédit Municipal de Bordeaux, 29 rue du Mirail, 33074 Bordeaux CEDEX - contact.dpo@ccmps.fr - 05.56.33.37.77 - www.creditmunicipal-bordeaux.fr